



البرنامج التدريبي	مهارات التعامل مع وسائل الإعلام المكتوب والمرئي والمسموع.
لغة البرنامج	اللغة العربية
مدة البرنامج	أربعة أيام تدريبية، كل يوم ثلاث ساعات تدريب.
اهداف البرنامج	تطوير المهارات والقدرات لدى جميع فئات الموظفين والافراد في بيئة العمل للتعامل مع وسائل الاعلام . اما كممثلين عن مؤسساتهم او للدلاء بالتصاريح الصحفية و تنظيم الجانب الاعلامي المعد للنشر في المؤتمرات الصحفية . كذلك التعامل مع تدفق المعلومات و الاخبار عبر وسائل الاعلام المختلفة .
محتويات البرنامج	<p>محتوى الدورة :</p> <p>الوحدة التدريبية الأولى</p> <ul style="list-style-type: none">• ماهية وسائل الاعلام و مفهوم التعامل معها .• تعزيز مفهوم ومكونات اللغة المنطوقة الفعالة• الاتصال الإعلامي انواعه واشكاله وتقسيماته الفرعية .• أسس المقابلات و التمييز بين أنواع الأسئلة والتعامل معها• تقنيات التعامل مع الوسائل السمعية والبصرية. <p>الوحدة التدريبية الثانية</p> <ul style="list-style-type: none">• يصف كيفية التعامل مع الصحفيين خلال المؤتمر الصحفي.• يحدد متطلبات الاستعداد للمؤتمر الصحفي.• يتفهم كيفية مواجهة وسائل الإعلام.• يتم تنفيذ تلك الأهداف من خلال• التعامل مع الصحفيين خلال المؤتمر الصحفي.• متطلبات الاستعداد للمؤتمر الصحفي.• طرق مواجهة وسائل الإعلام.



الوحدة التدريبية الثالثة

محتويات البرنامج

- تهدف الوحدة الى
- مراحل صناعة المؤتمر الصحفي.
- المكونات المادية و التقنية والبشرية لاعداد مؤتمر صحفي ناجح.
- كيفية الاستفادة من المؤتمر الصحفي من خلال مهارة التعامل معه.
- و سيتم ذلك من خلال طرح المواضيع التالية
- خطوات تنظيم المؤتمرات الصحفية.
- الإعداد الناجع لمؤتمر إعلامي.
- طرائق مواجهة وسائل الإعلام.
- اعداد البيانات الختامية و توزيع النشرات على الصحافة .

مخرجات التعلم

- عند الانتهاء من هذه الدورة سكون المشاركون قادرين على
- ادراك أهمية وسائل الاعلام بكل اشكالها وضرورة وحتمية التعامل معها.
- تحدد المهارات والقواعد الأساسية للتعامل الفعال و الإيجابي مع وسائل الاعلام .
- أن يستطيع المشاركون اعداد وتنظيم و إنجاح المؤتمرات الصحفية .
- رفع الكفاءة التفاعلية المتعلقة بمهارات التواصل الفعال الشخصية .
- الوصول بالمشاركين للقدرة الفعلية للتعامل مع الأدوات والتقنيات المستخدمة من أجهزة و إضاءة وكاميرات و اخراج و انتاج .
- تعزيز الثقة بالنفس من خلال تعزيز القدرات ذات العلاقة و اثراء المعرفة و التطبيق العملي .

الفئة المستهدفة

الموظفين, الإداريين , الطلاب

المادة التدريبية / التكنولوجيا المستخدمة

الشرح ، الأمثلة ، فيديوهات مرافقة